

Niniejsze ogłoszenie w witrynie TED: <http://ted.europa.eu/udl?uri=TED:NOTICE:249324-2013:TEXT:PL:HTML>

**Polska-Warszawa: Usługi badawcze  
2013/S 143-249324**

**Ogłoszenie o zamówieniu**

**Usługi**

Dyrektywa 2004/18/WE

**Sekcja I: Instytucja zamawiająca**

**I.1) Nazwa, adresy i punkty kontaktowe**

Ministerstwo Pracy i Polityki Społecznej  
ul. Nowogrodzka 1/3/5

Osoba do kontaktów: Elżbieta Ponder

00-513 Warszawa

POLSKA

Tel.: +48 226611410

E-mail: [elzbieta.ponder@mpips.gov.pl](mailto:elzbieta.ponder@mpips.gov.pl)

Faks: +48 226611471

**Adresy internetowe:**

Ogólny adres instytucji zamawiającej: [www.mpips.gov.pl](http://www.mpips.gov.pl)

**Więcej informacji można uzyskać pod adresem:** Powyższy(-e) punkt(-y) kontaktowy(-e)

**Specyfikacje i dokumenty dodatkowe (w tym dokumenty dotyczące dialogu konkurencyjnego oraz dynamicznego systemu zakupów) można uzyskać pod adresem:** Powyższy(-e) punkt(-y) kontaktowy(-e)

**Oferty lub wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu należy przesyłać na adres:** Powyższy(-e) punkt(-y) kontaktowy(-e)

**I.2) Rodzaj instytucji zamawiającej**

Ministerstwo lub inny organ krajowy lub federalny, w tym jednostki regionalne i lokalne

**I.3) Główny przedmiot lub przedmioty działalności**

Ogólne usługi publiczne

**I.4) Udzielenie zamówienia w imieniu innych instytucji zamawiających**

Instytucja zamawiająca dokonuje zakupu w imieniu innych instytucji zamawiających: nie

**Sekcja II: Przedmiot zamówienia**

**II.1) Opis**

**II.1.1) Nazwa nadana zamówieniu przez instytucję zamawiającą:**

Przeprowadzenie monitoringu i ewaluacji projektu pilotażowego pn. Partnerstwo dla Pracy

**II.1.2) Rodzaj zamówienia oraz lokalizacja robót budowlanych, miejsce realizacji dostawy lub świadczenia usług**

Usługi

Kategoria usług: nr 10: Usługi badania rynku i opinii publicznej

Kod NUTS PL

**II.1.3) Informacje na temat zamówienia publicznego, umowy ramowej lub dynamicznego systemu zakupów (DSZ)**

Ogłoszenie dotyczy zamówienia publicznego

II.1.4) **Informacje na temat umowy ramowej**

II.1.5) **Krótki opis zamówienia lub zakupu**

Przedmiotem zamówienia jest przeprowadzenie monitoringu i ewaluacji projektu pilotażowego pn. „Partnerstwo dla pracy”, realizowanego na terenie dziewięciu powiatów w trzech województwach: dolnośląskim, mazowieckim i podkarpackim

Szczegółowy opis i warunki realizacji przedmiotu zamówienia zawierają: załącznik nr 1 do SIWZ – Opis przedmiotu zamówienia (OPZ) z załącznikiem nr 2 do SIWZ - Projekt pilotażowy „Partnerstwo dla pracy”, załączniki nr 3.1 – 3.6 do SIWZ – komplet umów zawartych w ramach pilotażu oraz załącznik nr 8 do SIWZ – wzór umowy

II.1.6) **Wspólny Słownik Zamówień (CPV)**

73110000

II.1.7) **Informacje na temat Porozumienia w sprawie zamówień rządowych (GPA)**

Zamówienie jest objęte Porozumieniem w sprawie zamówień rządowych (GPA): tak

II.1.8) **Części**

To zamówienie podzielone jest na części: nie

II.1.9) **Informacje o ofertach wariantowych**

Dopuszcza się składanie ofert wariantowych: nie

II.2) **Wielkość lub zakres zamówienia**

II.2.1) **Całkowita wielkość lub zakres:**

II.2.2) **Informacje o opcjach**

II.2.3) **Informacje o wznowieniach**

II.3) **Czas trwania zamówienia lub termin realizacji**

Rozpoczęcie 30.9.2013. Zakończenie 30.9.2014

**Sekcja III: Informacje o charakterze prawnym, ekonomicznym, finansowym i technicznym**

III.1) **Warunki dotyczące zamówienia**

III.1.1) **Wymagane wadia i gwarancje:**

Zamawiający żąda wniesienia wadium w wysokości 28 000 PLN (słownie: dwadzieścia osiem tysięcy). Zamawiający żąda wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy w wysokości 10 % ceny brutto oferty.

III.1.2) **Główne warunki finansowe i uzgodnienia płatnicze i/lub odniesienie do odpowiednich przepisów je regulujących:**

Zawarto w załączniku nr 8 do SIWZ - par. 4 i 7

III.1.3) **Forma prawna, jaką musi przyjąć grupa wykonawców, której zostanie udzielone zamówienie:**

Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia (w rozumieniu art. 23 ustawy) muszą spełniać następujące wymogi:

1) wykonawcy występujący wspólnie są obowiązani do ustanowienia pełnomocnika do:

a) reprezentowania ich w postępowaniu albo,

b) reprezentowania ich w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie przedmiotowego zamówienia publicznego;

2) pełnomocnictwo – w postaci oryginału albo kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez notariusza

-

powinno być złożone wraz z ofertą i zawierać także wskazania:

- a) przedmiotu zamówienia, którego dotyczy
- b) wszystkich wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, wymienionych z nazwy wraz z określeniem adresu i siedziby.
- 3) pełnomocnictwo musi być udzielone przez każdego z wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia i podpisane przez osobę uprawnioną.

#### III.1.4) **Inne szczególne warunki**

Wykonanie zamówienia podlega szczególnym warunkom: tak

Opis szczególnych warunków: 3.3 Dodatkowe wymagania Zamawiającego związane z realizacją przedmiotu zamówienia – klauzule społeczne.

3.3.1 Na podstawie art. 29 ust. 4 pkt 1 ustawy Zamawiający żąda od Wykonawcy zatrudnienia przy wykonywaniu prac związanych z realizacją przedmiotu zamówienia nie mniej niż 3 osób, które rekrutować się będą spośród bezrobotnych zgodnie z definicją osoby bezrobotnej zawartą w ustawie z dnia 20 kwietnia 2004 r. o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy (Dz. U. z 2013 r., poz. 674 z późn. zm.), zarejestrowanych w powiatowych urzędach pracy lub bezrobotnych zgodnie z definicją określoną w analogicznych przepisach państwa członkowskiego UE lub EOG, w którym Wykonawca ma miejsce zamieszkania lub siedzibę, zarejestrowanych w odpowiednim podmiocie zajmującym się realizacją zadań z zakresu rynku pracy ze względu na kraj, w którym wykonawca ma miejsce zamieszkania lub siedzibę.

3.3.2 Bezrobotni, o których mowa w pkt. 3.3.1, muszą zostać zatrudnieni na podstawie umowy o pracę albo umowy zlecenia, za wykonywanie której osiągną miesięczne wynagrodzenie brutto w wysokości co najmniej minimalnego wynagrodzenia za pracę, określonego na podstawie ustawy z dnia 10 października 2002 r. o minimalnym wynagrodzeniu za pracę (Dz. U. Nr 200, poz. 1679, z 2004 r. Nr 240, poz. 2407 oraz z 2005 r. Nr 157, poz. 1314) lub w analogicznych przepisach dotyczących minimalnego wynagrodzenia państwa członkowskiego UE lub EOG, w którym Wykonawca ma miejsce zamieszkania lub siedzibę - przez okres, co najmniej 6 miesięcy, na podstawie skierowania powiatowego urzędu pracy zgodnie z ustawą o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy, lub na podstawie właściwego dokumentu kierującego bezrobotnego do pracodawcy, wystawionego przez podmiot zajmujący się realizacją zadań z zakresu rynku pracy, określonego w analogicznych przepisach państwa członkowskiego UE lub EOG, w którym Wykonawca ma miejsce zamieszkania lub siedzibę.

3.3.3 Szczegółowe uregulowania dotyczące ww. klauzul społecznych zostały zawarte w pkt 7 OPZ (załącznik nr 1 do SIWZ).

#### III.2) **Warunki udziału**

##### III.2.1) **Sytuacja podmiotowa wykonawców, w tym wymogi związane z wpisem do rejestru zawodowego lub handlowego**

Informacje i formalności konieczne do dokonania oceny spełniania wymogów: Informacje i formalności konieczne do dokonania oceny spełniania wymogów: Zamawiający cytuje w całości pkt7 SIWZ zawierający warunki udziału w postępowaniu oraz żądane dokumenty:

7. Warunki udziału w postępowaniu oraz opis sposobu dokonywania oceny spełniania przez wykonawcę warunków udziału w postępowaniu.

7.1. Wykonawca, zgodnie z art. 26 ust. 2a ustawy, zobowiązany jest wykazać, nie później niż na dzień składania ofert, spełnianie warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy, i brak podstaw do wykluczenia z postępowania w okolicznościach, o których mowa w art. 24 ust. 1 ustawy.

7.2. Ocena spełniania warunków udziału w postępowaniu, zostanie dokonana na podstawie złożonych oświadczeń i dokumentów, na zasadzie: „spełnia” albo „nie spełnia”.

7.3. W zakresie warunku posiadania wiedzy i doświadczenia: wykonawca wykaże, że w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeśli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, należycie wykonał co najmniej 2 usługi badawcze polegające na przeprowadzeniu badania ewaluacyjnego w formie ewaluacji ex-post i on-going, jak i analizie badań ankietowych, o wartości nie mniejszej niż 400 000,00 PLN brutto każda.

Uwaga!

Pod pojęciem „usługi badawczej” Zamawiający rozumie: zaprojektowanie metodologii badania ewaluacyjnego, przeprowadzenie badania ewaluacyjnego, analizę wyników badania, przygotowanie raportów z badania. W przypadku, gdy wynagrodzenie wykonawcy było ustalone w walucie innej niż PLN Zamawiający dokona przeliczenia kwoty w innej walucie na PLN wg średniego kursu waluty NBP z dnia upływu terminu składania ofert.

7.4. W zakresie warunku dysponowania osobami zdolnymi do wykonania zamówienia: wykonawca wykaże, że dysponuje osobami zdolnymi do wykonania zamówienia, tj. co najmniej

5-cio osobowym zespołem badawczym, z których każda będzie pełnić tylko jedną z poniższych funkcji:

1. kierownik zespołu badawczego, posiadający:

doświadczenie w kierowaniu pracami zespołu badawczego realizującego co najmniej jedną usługę badawczą polegającą na przeprowadzeniu badania ewaluacyjnego w formie ewaluacji ex-post i on-going, jak i analizie badań ankietowych, o wartości nie mniejszej niż 400 000,00 PLN brutto;

doświadczenie w zakresie pełnienia funkcji redaktora naukowego, odpowiedzialnego za opracowanie co najmniej 1 raportu, z badań poświęconych ewaluacji;

2. ekspert ds. metodologii badań (ilościowych i jakościowych),:

posiadający doświadczenie w zakresie przygotowania metodologii do co najmniej jednego badania z zakresu ewaluacji ex-post i on-going, w tym co najmniej jedno badanie miało wartość nie niższą niż 200.000,00 złotych brutto;

W przypadku, gdy wynagrodzenie wykonawcy było ustalone w walucie innej niż PLN Zamawiający dokona przeliczenia kwoty w innej walucie na PLN wg średniego kursu waluty NBP z dnia upływu terminu składania ofert.

3. ekspert przewidziany do realizacji przedmiotu zamówienia w zakresie opracowania raportów, który:

jest autorem lub współautorem przynajmniej dwóch publikacji naukowych dotyczących problemów rynku pracy przy czym publikacja została opublikowana drukiem,

posiada doświadczenie w realizacji przynajmniej jednej usługi badawczej poświęconej problematyce badań ewaluacyjnych w formie ewaluacji ex-post i on-going.

4. ekspert ds. przeprowadzenia analiz statystycznych, posiadający:

przynajmniej dwuletnie doświadczenie w zakresie realizacji badań społecznych i/lub ekonomicznych (ilościowych i jakościowych) oraz doświadczenie w prowadzeniu pogłębionych analiz statystycznych i interpretacji danych ilościowych,

doświadczenie w realizacji co najmniej dwóch badań ilościowych (wywiad kwestionariuszowy), w tym co najmniej jedno badanie o charakterze ogólnopolskim i regionalnym.

Zamawiający pod pojęciem „badanie o charakterze ogólnopolskim” rozumie badanie przeprowadzone na terenie całego kraju, pod pojęciem „badanie o charakterze regionalnym” Zamawiający rozumie badanie przeprowadzone na obszarze co najmniej jednego województwa.

5. ekspert ds. zamówień publicznych, posiadający:

doświadczenie w przygotowywaniu postępowań o udzielenie zamówienia publicznego, w tym opracowywanie SIWZ i pozostałej dokumentacji postępowania,

doświadczenie w pracach Komisji przetargowych,

doświadczenie w prowadzeniu postępowań o udzielenie zamówienia publicznego w tym bieżące doradztwo w toku postępowania o udzielenie zamówienia, ocenie formalnej wniosków i ofert,  
doświadczenie w dokonywaniu oceny formalno-prawnej i merytorycznej dokumentacji przetargowej, w tym opiniowania zasadności składanych odwołań i skarg,  
doświadczenie w badaniu i ocenie zgodności procedur i postępowań o udzielenie zamówienia publicznego z przepisami prawa, w tym sporządzanie audytu prawnego,  
doświadczenie w sporządzaniu opinii prawnych w sprawach z zakresu zamówień publicznych.

7.5. W zakresie warunku dotyczącego sytuacji ekonomicznej i finansowej wykonawca musi wykazać, że posiada środki finansowe lub zdolność kredytową w kwocie co najmniej 300.000,00 zł (słownie: trzysta tysięcy złotych).

7.6. Oświadczenia i dokumenty, jakich żąda Zamawiający w celu potwierdzenia przez wykonawcę spełnienia warunków, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy:

7.6.1 oświadczenie o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu z art. 22 ust. 1 ustawy, złożone na druku lub wg wzoru druku załączonego do SIWZ pn. „Dokument nr 1”,

7.6.2 wykaz usług spełniających wymogi określone w pkt 7.3 SIWZ, sporządzony na druku lub wg wzoru druku stanowiącego załącznik nr 5 do SIWZ, wraz z dowodami potwierdzającymi, że usługi wyszczególnione w wykazie zostały wykonane należycie,

7.6.2.1 dowodami, o których mowa w pkt 7.6.2 SIWZ mogą być:

1. poświadczenie,

2. oświadczenie wykonawcy, jeżeli z uzasadnionych przyczyn o obiektywnym charakterze wykonawca nie jest w stanie uzyskać poświadczenia, o którym mowa w pkt 1;

7.6.2.2 w przypadku, gdy zamawiający jest podmiotem, na rzecz którego usługi, wskazane w wykazie usług, zostały wcześniej wykonane, wykonawca nie ma obowiązku przedkładania dowodów, o których mowa w pkt 7.6.2.1 SIWZ;

7.6.2.3 w razie konieczności, szczególnie gdy wykaz lub dowody, o których mowa powyżej, będą budzić wątpliwości zamawiającego lub gdy z poświadczenia albo z innego dokumentu wynika, że zamówienie nie zostało wykonane lub zostało wykonane nienależycie, zamawiający może zwrócić się bezpośrednio do właściwego podmiotu, na rzecz którego dostawy były lub miały zostać wykonane, o przedłożenie dodatkowych informacji lub dokumentów bezpośrednio zamawiającemu;

7.6.2.4 w miejsce poświadczeń, o których mowa w pkt 7.6.2.1 ppkt 1 SIWZ, wykonawca może przedłożyć dokumenty potwierdzające należyte wykonanie usług, określone w § 1 ust. 1 pkt 3 rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2009 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy, oraz form, w jakich te dokumenty mogą być składane (Dz. U. Nr 226, poz. 1817).

7.6.3 wykaz osób, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, spełniających wymogi określone w ppkt 7.4 SIWZ, sporządzony na druku lub wg wzoru druku stanowiącego załącznik nr 6 do SIWZ.

7.6.4 informacja banku lub spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, potwierdzająca wysokość posiadanych środków finansowych lub zdolność kredytową wykonawcy, określoną w pkt. 7.5, wystawiona nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert;

7.6.5 jeżeli z uzasadnionej przyczyny wykonawca nie może przedstawić dokumentów wymienionych w pkt. 7.6.4, może przedstawić inny dokument, który w wystarczający sposób potwierdza spełnianie warunku opisanego w pkt 7.5.

7.6.6 oświadczenie wykonawcy o spełnianiu wymogu bezstronności i niezależności, o którym mowa w pkt 7.15.1 – złożone na druku lub wg wzoru druku stanowiącego załącznik nr 7 do SIWZ.

7.7 W przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia oraz wspólników spółki cywilnej dokumenty, o których mowa w pkt 7.3 - 7.5. SIWZ, muszą potwierdzać łączne spełnianie warunków udziału w postępowaniu.

7.8 Jeżeli wykonawca, wykazując spełnianie warunków udziału w postępowaniu, polega na wiedzy i doświadczeniu, osobach zdolnych do wykonania zamówienia lub zdolnościach finansowych innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków, zobowiązany jest udowodnić Zamawiającemu, iż będzie dysponował ww. zasobami niezbędnymi do realizacji zamówienia, w szczególności przedstawiając w tym celu pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonaniu zamówienia. W przypadku warunków, o których mowa w pkt 7.5. SIWZ, Zamawiający żąda dokumentów, o których mowa w pkt 7.6.4 dotyczących tych podmiotów, z zastrzeżeniem pkt 7.6.5.

7.9 Oświadczenia i dokumenty, jakich żąda Zamawiający w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia wykonawcy z postępowania w okolicznościach, o których mowa w art. 24 ust. 1 oraz ust. 2 pkt 5 ustawy:

7.9.1 oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia, na druku lub wg wzoru druku załączonego do SIWZ pn. „Dokument nr 2”,

7.9.2 oświadczenie o przynależności do grupy kapitałowej, złożone na druku lub wg wzoru druku załączonego do SIWZ pn. „Dokument nr 3”,

7.9.3 aktualny odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert,

7.9.4 aktualne zaświadczenie właściwego naczelnika urzędu skarbowego potwierdzające, że wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków, lub zaświadczenie, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu – wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert,

7.9.5 aktualne zaświadczenie właściwego oddziału Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego potwierdzające, że wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenie zdrowotne i społeczne, lub potwierdzenie, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu – wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert,

7.9.6 aktualna informacja z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt. 4 – 8 ustawy, wystawiona nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert,

7.9.7 aktualna informacja z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt. 9 ustawy, wystawiona nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert,

7.9.8 aktualna informacja z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt. 10 i 11 ustawy, wystawiona nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.

7.10 W przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia oraz wspólników spółki cywilnej – każdy podmiot występujący wspólnie oraz każdy wspólnik spółki cywilnej winien złożyć odrębnie dokumenty, o których mowa w pkt.7.9. SIWZ.

7.11 Jeżeli, w przypadku wykonawcy mającego siedzibę na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, osoby, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt 5-8, 10 i 11 ustawy, mają miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, wykonawca składa w odniesieniu do nich zaświadczenie właściwego organu sądowego albo administracyjnego miejsca zamieszkania, dotyczące niekaralności tych osób w zakresie określonym w 24 ust. 1 pkt 5-8, 10 i 11 ustawy, wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu

składania ofert, z tym że w przypadku gdy w miejscu zamieszkania tych osób nie wydaje się takich zaświadczeń – zastępuje się je dokumentem zawierającym oświadczenie złożone przed właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego miejsca zamieszkania tych osób lub przed notariuszem.

7.12 Jeżeli wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast:

1) dokumentów, o których mowa w pkt 7.9.3 – 7.9.5 oraz pkt 7.9.7 SIWZ, składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że:

a) nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości, wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert;

b) nie zalega z uiszczaniem podatków, opłat, składek na ubezpieczenie społeczne i zdrowotne albo, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu, wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert;

c) nie orzeczono wobec niego zakazu ubiegania się o zamówienie, wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert;

2) dokumentów, o których mowa w pkt 7.9.6. i 7.9.8. SIWZ – składa zaświadczenie właściwego organu sądowego lub administracyjnego miejsca zamieszkania albo zamieszkania osoby, której dokumenty dotyczą, w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 4-8, 10 i 11 ustawy, wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.

7.13 Jeżeli w kraju miejsca zamieszkania osoby lub w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w pkt 7.12. SIWZ, zastępuje się je dokumentem zawierającym oświadczenie, w którym określa się także osoby uprawnione do reprezentacji wykonawcy, złożone przed właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego odpowiednio kraju miejsca zamieszkania osoby lub kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, lub przed notariuszem, zachowując przy tym terminy określone w ww. pkt 7.12. SIWZ.

7.14 W przypadku wątpliwości co do treści dokumentu złożonego przez wykonawcę mającego siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamawiający może zwrócić się do właściwych organów odpowiednio kraju miejsca zamieszkania osoby lub kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, z wnioskiem o udzielenie niezbędnych informacji dotyczących przedłożonego dokumentu.

7.15 Wykonawca oraz każdy z członków zespołu badawczego musi spełniać wymóg bezstronności i niezależności wobec podmiotów których dotyczy monitoring i badanie ewaluacyjne stanowiące przedmiot zamówienia.

7.15.1 W celu potwierdzenia, że oferowane usługi odpowiadają wymaganiom określonym przez Zamawiającego, Zamawiający żąda złożenia wraz z ofertą:

1) oświadczenia wykonawcy o spełnianiu wymogu bezstronności i niezależności wobec badanych podmiotów lub jego podwykonawców – złożone na druku lub wg wzoru druku stanowiącego załącznik nr 7 do SIWZ,

2) oświadczenia wykonawcy, że osoby, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, złożone na druku lub wg wzoru druku stanowiącego załącznik nr 6 do SIWZ – wykaz osób, spełniają wymóg bezstronności i niezależności wobec podmiotów lub jego podwykonawców których dotyczy monitoring i badanie ewaluacyjne stanowiące przedmiot zamówienia.

### III.2.2) Zdolność ekonomiczna i finansowa

Informacje i formalności konieczne do dokonania oceny spełniania wymogów: W zakresie warunku dotyczącego sytuacji ekonomicznej i finansowej wykonawca musi wykazać, że posiada środki finansowe lub zdolność kredytową w kwocie co najmniej 300 000,00 PLN (słownie: trzysta tysięcy złotych).

Zamawiający żąda złożenia: informacji banku lub spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, potwierdzająca wysokość posiadanych środków finansowych lub zdolność kredytową wykonawcy, wystawioną nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert

III.2.3) **Kwalifikacje techniczne**

III.2.4) **Informacje o zamówieniach zastrzeżonych**

III.3) **Specyficzne warunki dotyczące zamówień na usługi**

III.3.1) **Informacje dotyczące określonego zawodu**

Świadczenie usługi zastrzeżone jest dla określonego zawodu: nie

III.3.2) **Osoby odpowiedzialne za wykonanie usługi**

Osoby prawne powinny wskazać nazwiska oraz kwalifikacje zawodowe osób odpowiedzialnych za wykonanie usługi: nie

**Sekcja IV: Procedura**

IV.1) **Rodzaj procedury**

IV.1.1) **Rodzaj procedury**

Otwarta

IV.1.2) **Ograniczenie liczby wykonawców, którzy zostaną zaproszeni do składania ofert lub do udziału**

IV.1.3) **Zmniejszenie liczby wykonawców podczas negocjacji lub dialogu**

IV.2) **Kryteria udzielenia zamówienia**

IV.2.1) **Kryteria udzielenia zamówienia**

Oferta najkorzystniejsza ekonomicznie z uwzględnieniem kryteriów kryteria określone poniżej

1. Cena oferty. Waga 40

2. Dodatkowe pytania badawcze zaproponowane przez Wykonawcę. Waga 30

3. Zaproponowane dodatkowe narzędzia badawcze. Waga 18

4. Zidentyfikowane potencjalne obszary ryzyka wraz ze wskazaniem sposobów zapobiegania ich wystąpienia i wskazaniem sposobów eliminacji negatywnych skutków w przypadku ich wystąpienia. Waga 12

IV.2.2) **Informacje na temat aukcji elektronicznej**

Wykorzystana będzie aukcja elektroniczna: nie

IV.3) **Informacje administracyjne**

IV.3.1) **Numer referencyjny nadany sprawie przez instytucję zamawiającą:**

28/DRP/PN/2013

IV.3.2) **Poprzednie publikacje dotyczące tego samego zamówienia**

nie

IV.3.3) **Warunki otrzymania specyfikacji, dokumentów dodatkowych lub dokumentu opisowego**

IV.3.4) **Termin składania ofert lub wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu**

2.9.2013 - 12:00

IV.3.5) **Data wysłania zaproszeń do składania ofert lub do udziału zakwalifikowanym kandydatom**

IV.3.6) **Języki, w których można sporządzać oferty lub wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu**

polski.

IV.3.7) **Minimalny okres, w którym oferent będzie związany ofertą**  
w dniach: 60 (od ustalonej daty składania ofert)

IV.3.8) **Warunki otwarcia ofert**  
Osoby upoważnione do obecności podczas otwarcia ofert: nie

#### **Sekcja VI: Informacje uzupełniające**

VI.1) **Informacje o powtarzającym się charakterze zamówienia**

Jest to zamówienie o charakterze powtarzającym się: nie

VI.2) **Informacje o funduszach Unii Europejskiej**

Zamówienie dotyczy projektu/programu finansowanego ze środków Unii Europejskiej: nie

VI.3) **Informacje dodatkowe**

UWAGA: Podany w Sekcji II pkt II.3 ogłoszenia termin rozpoczęcia realizacji przedmiotu zamówienia nie jest wiążący! Został on podany przez Zamawiającego, ponieważ wymagał tego system publikatora. Termin realizacji zamówienia, zgodnie z SIWZ jest następujący: do dnia 30.9.2014 r.

Ponadto Zamawiający podaje opis kryteriów, którymi będzie się kierował przy wyborze oferty wraz z podaniem znaczenia tych kryteriów oraz sposobu oceny ofert - cytując pkt 12 SIWZ

12.1. Zamawiający dokona oceny ofert na podstawie niżej zdefiniowanych kryteriów i przypisanych wag:

Nr kryterium Nazwa kryterium oceny ofert Waga (maksymalna liczba punktów)

1. Cena oferty 40

2. Dodatkowe pytania badawcze zaproponowane przez Wykonawcę 30

3. Zaproponowane dodatkowe narzędzia badawcze 18

4. Zidentyfikowane potencjalne obszary ryzyka wraz ze wskazaniem sposobów zapobiegania ich wystąpienia i wskazaniem sposobów eliminacji negatywnych skutków w przypadku ich wystąpienia.

12

12.2. Kryteria

12.2.1 Kryterium nr 1: Cena brutto oferty (Cbo)

W kryterium nr 1 oferta może uzyskać do 40 punktów.

Punkty zostaną obliczone wedle następującego wzoru:

$PCbo = (Cbo\ min / Cbo\ bad) \times 40$

gdzie:

PCbo – liczba uzyskanych punktów w kryterium nr 1

Cbo min – cena brutto oferty z najniższą ceną

Cbo bad – cena brutto oferty badanej

12.2.2 Kryterium nr 2: Dodatkowe pytania badawcze zaproponowane przez Wykonawcę (od 0 do 30 pkt)

Dodatkowe pytania badawcze powinny być zgodne z celem głównym i celami szczegółowymi badania oraz odpowiadać zakresowi badania. Wykonawca powinien uzasadnić celowość uwzględnienia dodatkowego pytania badawczego.

Ocenie będą podlegały trzy pytania dodatkowe, wymienione jako pierwsze, dla każdego z pięciu celów szczegółowych określonych w opisie przedmiotu zamówienia, stanowiącym załącznik nr 2 do SIWZ.

Za dodatkowe pytanie badawcze oferta może otrzymać:

0 pkt – brak propozycji dodatkowego pytania badawczego, pytanie badawcze, które nie zapewnia realizację celu głównego oraz celów szczegółowych badania lub pytanie stanowiące uszczegółowienie pytania badawczego wskazanego przez Zamawiającego,

1 pkt – pytanie badawcze wpisujące się w zakres badania lub zmierzające do realizacji celów, ale bez uzasadnienia lub uzasadnione w sposób, który nie odzwierciedla związku pytania z realizacją celów szczegółowych,

2 pkt – pytanie badawcze, które jest zgodne z zakresem badania, zmierza do realizacji celów wyznaczonych przez Zamawiającego wraz z uzasadnieniem odzwierciedlającym związek pytania z realizacją celów szczegółowych.

12.2.3 Kryterium nr 3: Zaproponowane dodatkowe narzędzia badawcze (od 0 do 18 pkt)

Proponowane dodatkowe narzędzia badawcze, inne niż zaproponowane przez Zamawiającego wraz z uzasadnieniem celowości ich wykorzystania.

Ocenie podlegać będą trzy dodatkowe narzędzia badawcze, zaproponowane jako pierwsze.

Oferta może otrzymać za dodatkowe narzędzie badawcze:

0 pkt – brak propozycji dodatkowych narzędzi badawczych, propozycja narzędzia badawczego, które nie zapewnia realizacji celu głównego oraz celów szczegółowych badania,

1 pkt – za wskazanie dodatkowego narzędzia, którego wykorzystanie przyczyni się do lepszej realizacji celów określonych przez Zamawiającego bez uzasadnienia, lub z uzasadnieniem, które nie odzwierciedla wykorzystania narzędzia z realizacją celów szczegółowych,

3 pkt – narzędzie badawcze, którego wykorzystanie jest zgodne z zakresem badania, zmierza do realizacji celów wyznaczonych przez Zamawiającego wraz z uzasadnieniem odzwierciedlającym wykorzystanie narzędzia do realizacji celów szczegółowych,

4 pkt – narzędzie badawcze, którego wykorzystanie jest zgodne z zakresem badania, zmierza do realizacji celów wyznaczonych przez Zamawiającego wraz z uzasadnieniem odzwierciedlającym wykorzystanie narzędzia do realizacji celów szczegółowych oraz opis grupy badanej,

5 pkt – narzędzie badawcze, którego wykorzystanie jest zgodne z zakresem badania, zmierza do realizacji celów wyznaczonych przez Zamawiającego wraz z uzasadnieniem odzwierciedlającym wykorzystanie narzędzia do realizacji celów szczegółowych oraz opis grupy badanej wraz ze wskazaniem metod wyboru respondentów,

6 pkt – narzędzie badawcze, którego wykorzystanie jest zgodne z zakresem badania, zmierza do realizacji celów wyznaczonych przez Zamawiającego wraz z uzasadnieniem odzwierciedlającym wykorzystanie narzędzia do realizacji celów szczegółowych oraz opis grupy badanej wraz ze wskazaniem metod wyboru respondentów oraz projekt narzędzia badawczego.

12.2.4 Kryterium nr 4: Zidentyfikowane potencjalne obszary ryzyka wraz ze wskazaniem sposobów zapobiegania ich wystąpienia i wskazaniem sposobów eliminacji negatywnych skutków w przypadku ich wystąpienia (od 0 do 12 pkt)

Ocenie podlegać będą cztery obszary ryzyka, wymienione jako pierwsze.

Oferta może otrzymać za obszar ryzyka:

0 pkt – brak zidentyfikowanych obszarów ryzyka,

1 pkt – identyfikacja obszaru ryzyka bez wskazania sposobów zapobiegania ich wystąpienia lub eliminacji negatywnych skutków,

2 pkt – identyfikacja obszaru ryzyka wraz ze wskazaniem sposobów zapobiegania ich wystąpienia bez wskazania sposobów eliminacji negatywnych skutków w przypadku jego wystąpienia,

3 pkt – identyfikacja obszaru ryzyka wraz ze wskazaniem sposobów zapobiegania ich wystąpienia i wskazaniem sposobów eliminacji negatywnych skutków w przypadku ich wystąpienia.

**UWAGA!**

Brak zidentyfikowanych obszarów ryzyka i otrzymanie oceny 0 pkt w kryterium nr 4 skutkować będzie odrzuceniem oferty.

12.3. W kryteriach 2 – 4 punkty zostaną przyznane indywidualnie przez członków Komisji przetargowej dokonujących oceny merytorycznej – na podstawie przedstawionego przez Wykonawcę „Szczegółowego opisu realizacji przedmiotu zamówienia” załączonego do oferty zgodnie z pkt 2.4 ppkt e) SIWZ. Ocena w tych

kryteriach zostanie obliczona jako średnia arytmetyczna przyznanych punktów, obliczona z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.

12.4. Ocenie poddane zostaną oferty niepodlegające odrzuceniu. Ocenę końcową oferty stanowi suma punktów uzyskanych przez ofertę w czterech ww. kryteriach. Oferta z największą liczbą punktów zostanie wybrana jako najkorzystniejsza. Wszystkie obliczenia dokonywane będą w dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.

#### VI.4) **Procedury odwoławcze**

##### VI.4.1) **Organ odpowiedzialny za procedury odwoławcze**

Krajowa Izba Odwoławcza  
ul. Postępu 17 a  
02-676 Warszawa  
POLSKA

##### VI.4.2) **Składanie odwołań**

Dokładne informacje na temat terminów składania odwołań: Dokładne informacje na temat terminów składania odwołań: Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących wykonawcy.

1. Środki ochrony prawnej przysługują wykonawcy, a także innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu danego zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy.

2. Środki ochrony prawnej wobec ogłoszenia o zamówieniu oraz SIWZ przysługują również organizacjom wpisanym na listę, o której mowa w art. 154 pkt 5 ustawy.

3. Odwołanie przysługuje wyłącznie od niezgodnej z przepisami ustawy czynności zamawiającego, podjętej w postępowaniu o udzielenie zamówienia lub zaniechania czynności, do której zamawiający jest zobowiązany na podstawie ustawy.

4. Odwołanie powinno wskazywać czynność lub zaniechanie czynności zamawiającego, której zarzucasie niezgodność z przepisami ustawy, zawierać zwięzłe przedstawienie zarzutów, określać żądanie oraz wskazywać okoliczności faktyczne i prawne uzasadniające wniesienie odwołania.

5. Odwołanie wnosi się do Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej w formie pisemnej albo elektronicznej opatrzonej bezpiecznym podpisem elektronicznym weryfikowanym za pomocą ważnego kwalifikowanego certyfikatu.

6. Odwołujący przesyła kopię odwołania zamawiającemu przed upływem terminu do wniesienia odwołań w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu. Domniemywa się, iż zamawiający mógł zapoznać się z treścią odwołania przed upływem terminu do jego wniesienia, jeżeli przesłanie jego kopii nastąpiło przed upływem terminu do jego wniesienia faksem lub drogą elektroniczną.

7. Odwołanie w postępowaniu wnosi się w następujących terminach:

a) w terminie 10 dni od dnia przesłania informacji o czynności zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia – jeżeli zostały przesłane za pomocą faksu lub drogą elektroniczną,

b) w terminie 10 dni od dnia publikacji ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej lub zamieszczenia SIWZ na stronie internetowej.

c) odwołanie wobec czynności innych niż określone w pkt a) i b) wnosi się w terminie 10 dni od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia.

8. Szczegółowe wymogi dotyczące wnoszenia odwołania określają:

a) Rozporządzenie Prezesa Rady Ministrów z dnia 15.3.2010 r. w sprawie wysokości i sposobu pobierania wpisu od odwołania oraz rodzajów kosztów w postępowaniu odwoławczym i sposobu ich rozliczania (Dz. U. Nr 41, poz. 238),

b) Rozporządzenie Prezesa Rady Ministrów z dnia 22.3.2010 r. w sprawie regulaminu postępowania przy rozpoznawaniu odwołań (Dz. U. Nr 48, poz. 280 ze zm.).

9. Na orzeczenie Krajowej Izby Odwoławczej stronom oraz uczestnikom postępowania odwoławczego przysługuje skarga do sądu.

VI.4.3) **Źródło, gdzie można uzyskać informacje na temat składania odwołań**

Urząd Zamówień Publicznych Departament Odwołań  
ul. Postępu 17 a  
02-676 Warszawa  
POLSKA

VI.5) **Data wysłania niniejszego ogłoszenia:**

22.7.2013